

แบบสอบถามการควบคุมภายใน
งานวัดและประเมินผล

ลำดับ	หน้าที่และความรับผิดชอบ	มีการปฏิบัติ			ไม่มีการปฏิบัติ	ร่องรอยการปฏิบัติงาน
		สูงกว่าที่กำหนด	ตามที่กำหนด	ต่ำกว่าที่กำหนด		
1	ส่งเสริมสนับสนุนครูและผู้สอนให้มีความรู้ความเข้าใจและปฏิบัติตามระเบียบการวัดผล และประเมินผล					
2	กำกับ ดูแล จัดการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผลในสถานศึกษาให้เป็นไป ตามระเบียบ					
3	ดำเนินการเกี่ยวกับการโอนผลการเรียน					
4	ตรวจสอบผลการให้ระดับคะแนนก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา และผู้อำนวยการวิทยาลัย เพื่ออนุมัติผลการเรียน					
5	รวบรวมผลการเรียนที่ได้รับการอนุมัติแล้วส่งงานทะเบียน					
6	จัดสอบมาตรฐานวิชาชีพพร้อมกับแผนกวิชาและรายงานผลการประเมินตามระเบียบ					
7	ดำเนินการวิเคราะห์ข้อสอบและจัดทำข้อสอบมาตรฐาน					

8	เก็บรักษาและทำลายเอกสารหลักฐานการ ประเมินผลการเรียนและเอกสารเกี่ยวกับ งานวัดผล และประเมินผลการเรียนตามระเบียบ					
9	ดำเนินการเกี่ยวกับการเทียบโอนผลการเรียน เทียบ โอนความรู้และประสบการณ์					
10	ประสานงานและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา					
11	จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน เสนอโครงการและ รายงานการปฏิบัติงานตามลำดับชั้น					
12	ดูแล บำรุงรักษา และรับผิดชอบทรัพย์สิน ของสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมาย					
13	ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย					

ชื่อผู้ประเมิน.....

ตำแหน่ง.....

วันที่.....